

Atletski klub Krka Novo mesto
Topliška cesta 4 /p.p. 241/
8000 Novo mesto

Na podlagi 36. člena Statuta Atletskega kluba Krka je Upravni odbor (v nadaljnjem besedilu UO) Atletskega kluba Krka dne 13.10.2009 sprejel naslednji

PRAVILNIK O UPORABI KLUBSKEGA VOZILA IN OSTALIH VOZIL ZA KLUBSKE NAMENE

1. VSEBINA PRAVILNIKA

1. člen

S tem pravilnikom se določajo pravila uporabe klubskega vozila Atletskega kluba Krka (v nadaljnjem besedilu: AK Krka). Poleg tega se določajo tudi pravila uporabe ostalih vozil za potrebe AK Krka.

A. SPLOŠNI DEL

2. člen

Za klubsko vozilo in organizacijo prevozov za klubske namene, ter vodenje evidenc skrbi oseba, ki jo določi Upravni odbor AK Krka (v nadaljevanju: UO).

3. člen

Klubsko vozilo in ostala vozila za klubske namene lahko vozijo le vozniki, ki imajo opravljen vozniški izpit ustrezne kategorije več kot tri leta.

4. člen

Voznik je zadolžen za primerno uporabo vozila in red ter čistočo vozila.

B. KLUBSKO VOZILO

2. NAMEN UPORABE KLUBSKEGA VOZILA

5. člen

Klubsko vozilo se lahko uporablja v naslednje namene in po naslednji prioriteti:

- Za prevoze članov kluba na tekmovanja.
- Za prevoze članov kluba na priprave in treninge.
- Za ostale prevoze za klubske namene (vzdrževanje vozila, organizacija tekmovanj, nabava opreme ipd.).
- Za izposojajo članom kluba.
- Za izposojajo ostalim.

6. člen

UO s sklepom določi pokrivanje stroškov za posamezne vrste prevozov in višino najemnine za izposojajo.

3. VODENJE EVIDENC

7. člen

Za uporabo klubskega vozila je potrebno voditi evidence iz katerih je za posamezne vožnje razvidno:

- podatki o vozniku,
- seznam potnikov,
- namen uporabe,

- datum in ura prevzema vozila,
- stanje goriva ob prevzemu vozila,
- stanje števca na začetku vožnje,
- datum in ura pričetka vožnje,
- datum in ura konca vožnje,
- datum in ura predaje vozila,
- stanje goriva ob predaji vozila,
- morebitna ostala opažanja glede vozila.

8. člen

Evidence se do 10. dne v mesecu za pretekli mesec oddajajo tajniku kluba.

4. GORIVO IN TEKOČE VZDRŽEVANJE

9. člen

Nabavo goriva in drobnega materiala za tekoče vzdrževanje (tekočina za pranje šip ipd.) za uporabo za namene, ko klub pokriva stroške uporabe opravlja izključno voznik s kartico Magna. Kartica se uporablja izključno za stroške povezane s klubskim vozilom.

10. člen

V primeru uporabe za namene, ko klub ne krije stroškov goriva, uporabniki krijejo stroške goriva sami, račun za gorivo pa priložijo potnemu nalogu.

Če je le možno se v takih primerih uporablja režim polnega rezervoarja ob prevzemu in ob predaji vozila.

5. SERVISIRANJE IN POPRAVILA

11. člen

V primeru potreb za servisiranje ali popravila ali nabave pnevmatik ipd., oseba, ki je zadolžena za klubsko vozilo to pravočasno sporoči tajniku kluba.

Poskuša se zagotoviti čim ugodnejše cene in načine plačila za pokrivanje stroškov storitev in nabave blaga v zvezi s tem.

6. OBRAČUNAVANJE IZPOSOJE

12. člen

Obračunavanje izposoje glede na sprejete sklepe UO in prejete evidence uporabe vozila opravlja tajnik kluba.

C. UPORABA OSTALIH VOZIL ZA KLUBSKE NAMENE

13. člen

Klub lahko pridobi za svoje potrebe vozila od drugih pravnih ali fizičnih oseb.

7. NAMEN UPORABE OSTALIH VOZIL ZA KLUBSKE NAMENE

14. člen

Ostala vozila se lahko uporabljajo v naslednje namene in po naslednji prioriteti:

- Za prevoze članov kluba na tekmovanja.
- Za prevoze članov kluba na priprave in treninge.

- Za ostale prevoze za klubske namene (vzdrževanje vozila, organizacija tekmovanj, nabava opreme ipd.).

15. člen

UO s sklepom določi pokrivanje stroškov za posamezne vrste prevozov.

8. VODENJE EVIDENC

16. člen

Za uporabo ostalih vozil je potrebno voditi evidence iz katerih je za posamezne vožnje razvidno:

- podatki o vrsti, registrski številki in lastniku vozila,
- podatki o vozniku,
- seznam potnikov,
- namen uporabe,
- datum in ura prevzema vozila,
- stanje goriva ob prevzemu vozila,
- stanje števca na začetku vožnje,
- datum in ura pričetka vožnje,
- datum in ura konca vožnje,
- datum in ura predaje vozila,
- stanje goriva ob predaji vozila,
- morebitna ostala opažanja glede vozila.

17. člen

Evidence se do 10. dne v mesecu za pretekli mesec oddajajo tajniku kluba.

9. GORIVO IN TEKOČE VZDRŽEVANJE

18. člen

Nabavo goriva in drobnega materiala za tekoče vzdrževanje (tekočina za pranje šip ipd.) za uporabo vrši izključno voznik.

19. člen

V primeru uporabe za namene, ko klub krije stroške goriva, se vozniku refundirajo stroški po predloženem računu, ki mora obvezno glasiti na klub (naziv, naslov, identifikacijska številka za DDV). Račun za gorivo priložijo potnemu nalogu.

V primeru uporabe za namene, ko klub ne krije stroškov goriva, uporabniki krijejo stroške goriva sami, račun za gorivo pa priložijo potnemu nalogu.

Atletski klub Krka
predsednik
Anton Repovž

Ta pravilnik prične veljati dne 15.10.2009